

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №14
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

Выписка из приказа

«01» сентября 2016 г.

№ 129

**О назначении ответственного за профилактику
коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение приказа Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 11.02.2013года № 06/64 «Об ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Советском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда»

приказываю:

1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МОУ Детский сад №14 старшего воспитателя Стружинскую Людмилу Ивановну, возложив на неё полномочия по профилактике коррупционных и иных правонарушений, указанные в приложении №1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детский сад №14



Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОУ Детский сад №14

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации ДООУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ДООУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников ДООУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов ДООУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ДООУ;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ДООУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса
- информирует о результатах работы заведующего ДООУ.
- обеспечивает проверки соблюдения работниками МОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнение ими обязанностей, установленных федеральным законом от 25.12.2008г. № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
- участвует в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по выявлению и устранению причин и

условий, способствующих возникновению конфликта интересов среди работников коллектива.

оказывает работникам МОУ консультативную помощь по вопросам, связанным с применением профессионального кодекса дошкольного работника, а также уведомляет нанимателя (работодателя) и иные федеральные государственные органы о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений.

подготовка проектов распорядительных документов о противодействии коррупции в МОУ.

взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции